BUMUNTUK INDONESIA



PELAYARAN NASIONAL INDONESIA

CARA PENDAFTARAAN DAN PENGGUNAAN PADA APLIKASI SITOLAUT

A Pa A att

Pola Kegiatan Kerja (operasional) Tol Laut







PELABUHAN BONGKAR

01 •

SITOLAUT BARANG

Website













SITOLAUT

Sitolaut Barang DITLALA SUBDIT 5

Uninstal

Buka

Q :

Alur Booking Pada Aplikasi SITOLAUT



Start

Login kewebsite: sitolaut.dephub.go.id

Supplier

- Memvalidasi PO dari Consignee
- Membuat Delivery Order (DO) ke shipper

Shipper

- Melakukan validasi DO dari shipper
- Reservasi kontainer pada operator
- Mengupload bukti pembayaran atas resevasi kontainer



- Validasi reservasi dari shipper
- Validasi terhadap pembayaran
- Mencetak Bill of Lading (BL)
- Kapal berangkat dari POL

Kapal Berlayar dari POL

Consignee





Consignee Membuat Purchase Order (PO)

Kapal Tiba Di POD

- Consignee mengambil kontainer di pelabuhan tujuan
- Melakukan penginputan Distribusi reseller logistik ke setiap yang terdaftar

Finish

Cara Daftar dan Penggunaan Aplikasi SITOLAUT Pada Akun Consignee

Consigee merupakan tampilan untuk pembeli yang bisa membuat purchase order, melakukan pengaduan kepada regulator, melihat consignee tracking, penerimaan barang mendistribusikan barang.









dan

- 1. Jenis User : Consignee
- 2. Ketik email terdaftar
- 3. Ketik password terdaftar
- 4. Konfirmasi password
- 5. Klik menu register

Lupa Password?

Persyaratan Registrasi (Consignee)

Dokumen yang diperlukan

SIUP		NPWP	КТР	Pakta Integritas Khusus Consignee Berangkat
	<image/>	DEPARTEMEN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA DIREKTORAT JENDERAL PAJAK	KARTU TANDA PENDUDUI REPUBLIK INDONESI.	<page-header><text><section-header><text><form><text></text></form></text></section-header></text></page-header>





Alur Booking

- 1. Login sebagai consignee
- 2. Membuat Purchase Order (PO)
- 3. Pilih Comodity
- 4. Pilih Pengiriman
- 5. Check out

Cara Daftar dan Penggunaan Aplikasi SITOLAUT **Pada Akun Supplier**

Supplier merupakan tampilan untuk pemasok barang yang bisa mengkonfrimasi purchase order oleh consignee, membuat commodity, melakukan pengaduan dan tracking.

Menu Register



Sistem Informasi Tol Laut.











- 1. Jenis User: Supplier
- 2. Ketik email terdaftar
- 3. Ketik password terdaftar
- 4. Konfirmasi password
- 5. Klik menu register

Persyaratan Registrasi (Supplier)

Dokumen yang diperlukan







Alur Booking

- 1. Login sebagai supplier
- 2. Konfirmasi(PO) dari Consignee
- 3. Membuat DO ke Shipper
- 4. Menunggu Konfirmasi Shipper

Cara Daftar dan Penggunaan Aplikasi SITOLAUT **Pada Akun Shipper**

Shipper merupakan tampilan untuk kurir yang bisa melihat dashboard shipper, melakukan booking vessel dan tracking barang

Menu Register



Sistem Informasi Tol Laut.











- 1. Jenis User : Shipper
- 2. Ketik email terdaftar
- 3. Ketik password terdaftar
- 4. Konfirmasi password
- 5. Klik menu register

Lupa Password?

Persyaratan Registrasi (Shipper)

Dokumen yang diperlukan







Alur Booking

KEMENTERIAN PERJUDUNGAN REKTORAT JINDERAL PERMUSUNGAN LAUT
Mo. 1 Mo. 1 Mo. 1 Mo. 1 Mo. 2 Mo. 1 Mo. 1 Mo. 1 Mo. 1 Mo. 2 Mo. 1 Mo. 2 Mo. 2 Mo. 2 Mo. 2 Mo. 2 Mo. 2 Mo. 2 Mo. 2
Aboth of January American
and and an inclusion of the second
TE: Scholars (constrained) Periodical (constrained)
2343423
andra consignation subtas 2000 Apendia Perfoliarigati Produktis B Teana Analazina diana terpeta francasana at managakar positi ana pearta ping anal rengina dina keresia pekeramanan
a bayana na afaana hugaa tealan.
(The
Cost Without A ba and Alter

- 1. Login sebagai shipper
- 2. Konfirmasi (DO) dari Shipper
- 3. Booking Container
- 4. Upload bukti pembayaran
- 5. Menunggu Konfirmasi Operator



Jenis Barang Subsidi





Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2020 & Peraturan Menteri Perdagangan Nomor 53 Tahun 2020

1. Beras	19. Air Mineral	37.
2. Kedelai	20. Makanan Rinaan	
3. Cabe	21. Makanan Kaleng	38.
4. Bawang Merah	22. Margarin/Mentega	39.
5. Gula	23. Mie	40.
6. Minyak Goreng	24. Minuman Ringan	41.
7. Tepung Terigu	25. Bawang Putih	42.
8. Daging Sapi	26. Sayuran	43.
9. Daging Ayam	27. Garam	44.
10. Telur Ayam	28. Kopi	45.
11. Ikan Segar	29. Susu	46.
12. Benih (Jagung , Kedelai	, Padi) 30. Teh	47.
13. Pupuk	31. Pinang	48.
14. LPG 3KG	32. Sagu	49.
15. Triplek	33. Obat-obatan	50.
16. Semen	34. Pakaian Jadi	
17. Besi Baja Konstruksi	35. Popok	
18. Baja Ringan	36. Deterjen	



Untuk muatan lain dikategorikan sebagai muatan komersial dan dikenakan tariff sebesar 200% dari tariff normal





PELAYARAN NASIONAL INDONESIA

. Sabun Mandi / Pasta Gigi / Sampo / Alat Mandi . Alat Tulis / Peralatan Sekolah . Asbes / Gypsum Bata Ringan Cat dan Tinner . Keramik . Mebel . Paku . Pipa Air dan Aksesorisnya . Seng . LPG Semua Ukuran . Genset . Pakan Ikan dan Pakan Ternak . Aspal

Produk Muatan Balik Potensi Daerah Sesuai Edaran Dirjend Hubla Nomor : SE II Tahun 2019

- Abu Batu
- Alumina 2.
- Alumunium 3
- Ammonia 4.
- Arang 5.
- Asam 6.
- **Bahan Baku Kertas**
- Bantalan Kayu 8.
- 9. Barang Kerajinan
- 10. Batu
- 11. Bauksit
- 12. Besi
- 13. Besi Tua
- 14. Beton
- 15. Biji Besi
- 16. Biji Kokoa/Coklat
- 17. Biji Sawit
- 18. Buah-buahan
- 19. Cangkang
- 20. Furniture
- 21. Gaplek
- 22. Garam
- 23. Hasil Hutan
- 24. Hasi Peindustrian

- 25. Hasil Laut
- 26. Hasil Pertambangan
- 27. Hasil Pertanian
- 28. Ikan Asin
- 29. Inti Sawit
- 30. Jagung
- 31. Jambu
- 32. Jambu Mete
- 33. Jengkol
- 34. Kaca
- 35. Kacang-kacangan
- 36. Kapas
- 37. Karet
- 38. Karung Goni
- 39. Kawat
- **40. Kayu**
- 41. Kedelai
- 42. Kelapa
- 43. Kemiri
- 44. Kerosin
- 45. Kertas
- 46. Kopra
- 47. Kulit Hewan
- 48. Kulit Kayu

- 49. Pakan Ternak
- 50. Melinjo
- 51. Minyak Daun Cengkeh
- 52. Minyak Sawit
- 53. Nikel
- **54.** Pala
- 55. Pasir
- 56. Pisang
- 57. Rempah-rempah
- 58. Rotan
- 59. Rumput Laut
- 60. Tembaga
- 61. Tembakau
- 62. Tepung Sagu
- 63. Tepung Tapioka
- 64. Udang
- 65. Urea
- 66. Wood Chips
- 67. Wood Pulp



Note:





Untuk muatan lain dikategorikan sebagai muatan komersial dan dikenakan tariff sebesar 200% dari tariff normal

Terima Kasih

PELAYARAN NASIONAL INDONESIA

PT Pelayaran Nasional Indonesia (Persero)

© 2021

Direktorat Usaha Angkutan Barang dan Tol Laut Kantor Pusat Pelni, lantai 1 :

Jl. Gajah Mada No. 14 Jakarta - kode pos : 10130 Telp. 021-6334342 (hunting)

